

**ANEXO I
AVALIAÇÃO NA ÁREA OU DIREÇÃO**

FATOR DE AVALIAÇÃO 1

ASSIDUIDADE	ESCALA	PONTO
a) Sempre assíduo no comparecimento ao trabalho	5	
b) Raramente falta ao trabalho	4	
c) Com freqüência falta ao trabalho	3	
d) Comumente falta ao trabalho	2	
PONTUALIDADE		
a) Sempre cumpre o horário de trabalho	5	
b) Raramente deixa de cumprir o horário de trabalho	4	
c) Com freqüência não cumpre o horário de trabalho	3	
d) Comumente não cumpre o horário de trabalho	2	
	TOTAL	

FATOR DE AVALIAÇÃO 2

DISCIPLINA	ESCALA	PONTO
a) Sempre cumpre as normas e orientação recebidas, destacando-se como exemplo	10	
b) Raramente deixa de cumprir as normas e orientações	8	
c) Com freqüência deixa de cumprir as normas e orientações recebidas	6	
d) Comumente não cumpre as normas e orientações	4	
	TOTAL	

FATOR DE AVALIAÇÃO 3

CAPACIDADE DE INICIATIVA	ESCALA	PONTO
a) Sempre inicia ações necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho na falta de instruções detalhadas por parte da direção e supervisão	10	
b) Com freqüência inicia ações na falta de orientações detalhadas da Direção e supervisão	8	
c) Raramente inicia ações na falta de orientação detalhadas pela direção e supervisão	6	
d) Na falta de orientação detalhada pela direção e supervisão, não inicia ações necessárias ao bom desenvolvimento do trabalho	4	
	TOTAL	

FATOR DE AVALIAÇÃO 5

RESPONSABILIDADE	ESCALA	PONTO
a) Sempre suas tarefas são bem desempenhadas e dentro dos prazos e condições estipulada	5	
b) Freqüentemente suas tarefas são realizadas dentro dos prazos e condições estipuladas	4	
c) O resultado de seu trabalho, as vezes, deixa a desejar, pois nem sempre cumpre os prazos e condições estipuladas	3	
d) Toda tarefa que lhe é conferida é realizada sem cumprimento dos prazos e condições estipuladas	2	
INTERESSE		
a) Sempre busca solucionar as dificuldades de trabalho, destacando-se no cumprimento dos objetivos da instituição	5	
b) Freqüentemente busca soluções para as dificuldades de trabalho, sendo satisfatório seu comprometimento com a instituição	4	
c) Somente em alguns casos busca soluções para as dificuldades de trabalho, não sendo totalmente satisfatório seu comprometimento com os objetivos da instituição	3	
d) Não procura solucionar as dificuldades de trabalho, não se comprometendo com os objetivos da instituição.	2	
	TOTAL	

Data ____ / ____ / ____

Diretor ou Supervisor de Área

Ciente, em ____ / ____ / ____ , _____

Assinatura do Avaliado

Certificamos que o avaliado recusou-se a dar o "ciente".

Ass. Docente: _____ Ass. Docente: _____