



REQUERIMENTO DE VACÂNCIA
(Exoneração ou Posse em Cargo Inacumulável)

Ao(À) Magnífico(a) Reitor(a) da Universidade Federal Rural de Pernambuco:

Eu, _____, matrícula
SIAPE n° _____, CPF _____, lotado(a)
no(a) _____, ocupante do cargo de
_____, venho respeitosamente perante V. Magnificência
requerer, com fundamento na Lei n° 8.112/1990:

() Exoneração (art. 33, I c/c art. 34), com vigência a partir de ____/____/____.

Justificativa pela opção por exoneração*: _____

() Vacância por posse em cargo inacumulável (art.33,VIII), com vigência a partir de ____/____/____
(recomenda-se que seja utilizada a data exata da posse no novo cargo, considerando tratar-se de outro órgão da esfera federal).

Nome do órgão e justificativa da opção pelo novo órgão*: _____

* O(a) servidor(a) deverá expor abaixo os motivos que justificam sua solicitação de exoneração/vacância. A justificativa poderá abordar aspectos profissionais, pessoais ou estratégicos que tenham motivado a mudança.

Exerço a função de titular ou substituto eventual e estou ciente que devo solicitar o desligamento até a data da vacância. () Sim () Não

Se sim, informar o n° do processo de dispensa da função _____

Nestes Termos,

Pede Deferimento.

_____, _____ de _____ de _____.
(Local e data)

Assinatura do(a) servidor(a)

Documentação:

Anexar Cópia da Portaria de nomeação em outro cargo público (no caso de vacância por posse);

Anexar Formulário de Autorização de Acesso aos Dados do IRPF;

Anexar Termo de Ciência-conflito de interesses após o exercício do cargo ou emprego;

Caso tenha recebido o auxílio-saúde, deve apresentar a comprovação que faltar das despesas como plano de saúde.

O(a) servidor(a) deverá devolver a identidade funcional e/ou crachá.

() Declaro que não recebi minha carteira funcional e/ou crachá.

Dados para contato:
Endereço:
Telefones: (<input type="checkbox"/>) _____ CEL. (<input type="checkbox"/>) _____
E-mail: