

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2015	01/01/2015 a 31/12/2015	Encerradas	Não Solicitada
2016	01/01/2016 a 31/12/2017	Programadas	Solicitadas
2017	01/01/2017 a 31/12/2018	Não Cadastradas	Não Solicitada
2018	01/01/2018 a 31/12/2019	Não Cadastradas	Não Solicitada

HOMOLOGADOR (GESTOR)

- Recebimento de e-mail pela chefia, devendo acessar o SIAPENet.

Parcela	Data Início Férias	Data Fim Férias	Matrícula	Adiant. B. Salariar	Adiant. 13ª
1	01/06/2017	30/06/2017	20246-1310030	Não	0

Acessando SIAPENET no módulo Órgão

Homologação da solicitação de férias do(s) servidor(es)

- Acesse pelo e-mail recebido ou pelo portal www.siapenet.gov.br e selecione a opção “Órgão”.

The screenshot shows the Siapenet portal homepage. At the top, there is a navigation bar with 'BRASIL', 'Serviços', 'Participe', 'Acesso à Informação', 'Legislação', and 'Canais'. Below this is the 'Portal Siapenet' logo and a search bar. The main navigation menu includes 'Pesquisar', 'Servidor', 'Pensionista', 'Órgão', 'Consignatária', and 'Saúde'. A red arrow points to the 'Órgão' tab. The page content includes a 'Apresentação' section with text about the system's purpose and a sidebar with 'Serviços' and 'Eventos'.

Informar o “CPF” no campo e clicar em Avançar

OU

Insira o seu “Token” no computador, clique no ícone do “Certificado Digital” e informe a sua senha.

The screenshot shows the 'Órgão' module page on Siapenet. The page title is 'Módulo Órgão' and the subtitle is 'PREZADO(A) GESTOR(A) DE PESSOAS'. The main content area contains text about the system's purpose and a table of modules. Two callout boxes provide instructions for access:

- Gestor sem token**: acessa pelo CPF e senha. (Yellow callout box)
- Gestor com token**: acessa pelo link Certificado Digital. (Green callout box)

Módulos do Siapenet	Módulos correspondentes do SIGEPE
Servidor	Portal de Serviços do Servidor
Pensionista	Portal de Serviços do Servidor
Órgão	Portal de Gestão de Pessoas
Consignatárias	-
SIASS	-

Acesse no MENU **Órgão** o campo **Atualização Cadastral**

The screenshot shows the SIAPE web portal. The left sidebar contains a menu with the following items: **Órgão**, Férias Inicial, Administrador do Sistema, **Atualização Cadastral** (circled in red), Contingência, Consultas, Documentação e Legislação, Gestor do Sistema, Obtenção e Envio de Arquivos, Órgão/UPAG, Segurança, Mapa do Site, Ajuda SEGEP, Sair, Acesso SIAPE, DW SIAPE, Sugestões / dúvidas / reclamações. Acesse Aqui, and Quadro de Serviços SEGEP. The main content area displays a header with 'Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - Módulo Órgão' and a welcome message for ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NETIVA. Below this, there are several sections: 'Utilização do Módulo "Férias Web"', 'Homologação da Folha de Pagamento no SIAPE/SIAPENET', and 'Atualização de remuneração - extra SIAPE - FPATRENDEX /FPATREMEX'. A 'COMUNICA' button is visible at the bottom center.

- Selecione a opção “Férias”, “Homologar Férias”.

The screenshot shows the SIAPE web portal with the 'Férias' menu open. The menu items are: Férias, Certificação Profissional - RMI, Pensão Alimentícia, Batimento TSE, Dependentes, and Usuário. The 'Homologar Férias' option is circled in red. The main content area displays the user's name, ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NETIVA, and a 'Consultar Cronograma SIAPE' button. The page also features a 'Selecione uma opção no menu acima.' prompt and a 'Contracheque disponível: Abril' button.

- Informe a Matrícula do servidor (SIAPE) e clique em “Analisar Matrícula”.

Informe o número da matrícula do servidor

Clique em Analisar Matrícula

- Selecionar o exercício a ser homologado, clicar em cima do ano em exercício.

Matrícula: 26248

Selecione o exercício a ser homologado

Exercício	Período Permitido	Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2017	04ABR2017 a 31DEZ2018		EM ABERTO	SOLICITADA
2018	01JAN2018 a 31DEZ2019		NÃO CADASTRADAS	NÃO SOLICITADA

Escolher outra Matrícula

- Clicar em “Homologar solicitação de férias” ou “Recusar solicitação de férias”, no caso de Recusa, deve-se descrever o motivo.

Acesso à Informação **BRASIL**

Módulo Órgão

Férias Certificação Profissional - RMI Pensão Alimentícia Batimento TSE Dependentes Usuário

Matricula: 26248

Antes de homologar as férias de seus servidores, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias, como por exemplo, quantidade mínima de dias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos para a área de recursos humanos, bem como para os seus servidores.

Exercício: 2017 Total de Dias: 30 Período de Programação: 04ABR2017 a 31DEZ2018

Férias Cadastradas no Sistema SIAPE

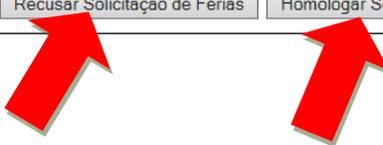
Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Matricula	Adiant. 13°	Abono Pecuniário	Adiant. Salarial		Situação
							Opção	Desconto	
1	26JUN2017	30	25JUL2017	26248	-	-	Não	-	PROGRAMADA

Solicitação de Férias do Servidor

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Matricula	Adiant. 13°	Abono Pecuniário	Adiant. Salarial	
							Opção	Desconto
1	03OUT2017	30	01NOV2017	26248	-	-	Não	0

Férias solicitadas em 16MAI2017 11:48:57

Escolher outro Exercício **Recusar Solicitação de Férias** Homologar Solicitação de Férias



- Quando não houver concordância da chefia pelo período de férias solicitado pelo servidor, clicar em “Recusar Solicitação de Férias”. Será aberto um campo para justificar a recusa e o servidor receberá um e-mail com a informação da recusa devendo incluir novo período.

Siape net Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos Módulo Órgão

14444

Motivo de Recusa da Solicitação - Internet Explorer
 https://www.siapenet.gov.br/seguro/Orgao/Cadastro/Ferias/Ferias_motivo_recusa/ Ero do Certificado

Recusar Solicitação de Férias

Matricula: 26248:

Motivo da Recusa

Caracteres restantes: 240

Recusar Solicitação Desistir

Solicitação de Férias da UORG
 RACHELLE GOMES DE CARVALHO MATOS

Antes de homologar as férias de seus servidores, verifique se existe em seu órgão alguma norma que discipline o usufruto de férias por período. Com isso você estará evitando possíveis transtornos para os seus servidores.

Período de Programação: 04ABR2017 a 31DEZ2018

Férias Cadastradas no Sistema SIAPE

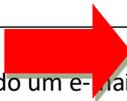
Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Matricula	Adiant. 13°	Abono Pecuniário	Adiant. Salarial		Situação
							Opção	Desconto	
1	03OUT2017	30	01NOV2017	26248-1318030	-	-	Não	-	PROGRAMADA

Solicitação de Férias do Servidor

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Matricula	Adiant. 13°	Abono Pecuniário	Adiant. Salarial	
							Opção	Desconto
1	03OUT2017	30	01NOV2017	26248-1318030	-	-	Não	0

Férias solicitadas em 16MAI2017 11:48:57

Escolher outro Exercício Recusar Solicitação de Férias Homologar Solicitação de Férias



Após a homologação ou a recusa será enviado um e-mail para o servidor confirmando a situação das férias.
Situação 1- FÉRIAS HOMOLOGADAS

Homologação de Férias da UORG
 Matrícula: 26248-1318030 - ARACHELLE GOMES DE CARVALHO MATOS

Exercício: 2017 Total de Dias: 30 Período de Programação: 04ABR2017 a 31DEZ2018

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Metriculada	Adiant. Salari	Situação
1	26JUN2017	30				PROGRAMADA

Férias solicitadas em 16MAI2017 11:48:57

Informe Órgão

Bem-vindo ao Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - Módulo Órgão

Bom dia, ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NEIVA!
 Você está aqui: Página Inicial

Utilização do Módulo "Férias Web"

1. Em complementação ao COMUNICA SIAPE Nº 558120, de 22/02/17, o qual informa que a partir de 1º de maio de 2017 será obrigatório...

Foi enviado um email confirmando a homologação da solicitação de férias para ARACHELLE GOMES DE CARVALHO MATOS (ARACHELLECARVALHO@GMAIL.COM)

Situação 2 - FÉRIAS RECUSADAS

Homologação de Férias da UORG
 Matrícula: 26248-1473344 - ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NEIVA

Exercício: 2017 Total de Dias: 30 Período de Programação: 01JAN2017 a 31DEZ2018

Parcela	Data Início Férias	Dias	Data Fim Férias	Metriculada	Adiant. Salari	Situação
1	10OUT2017	15	24OUT2017			AMADA
2	14NOV2017	15	28NOV2017			AMADA

Férias solicitadas em 16MAI2017 13:55:47



The screenshot shows the 'Informe Órgão' page in the SIAPE system. A red circle highlights a JavaScript alert dialog box with the following text:

Mensagem da página da web

Foi enviado um email confirmando a não autorização da solicitação de férias para ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NEIVA (ZAUMESQUITA@GMAIL.COM)

OK

- O sistema irá mostrar no campo situação solicitação a palavra “HOMOLOGADA” ou “NÃO AUTORIZADA”.



The screenshot shows the 'Homologação de Férias da UORG' screen for Matricula: 26248-1968806 - LUIZ CARLOS REGUEIRA SOARES. The table below shows the status of vacation requests for the years 2015 to 2018.

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2015	01JAN2015 a 31DEZ2016	ENCERRADAS	-
2016	01JAN2016 a 31DEZ2017	PROGRAMADAS	HOMOLOGADA
2017	01JAN2017 a 31DEZ2018	NÃO CADASTRADAS	NÃO SOLICITADA
2018	01JAN2018 a 31DEZ2019	NÃO CADASTRADAS	NÃO SOLICITADA



The screenshot shows the 'Homologação de Férias da UORG' screen for Matricula: 26248-1473344 - ROSAURA MARIA BARBOSA MESQUITA NEIVA. The table below shows the status of vacation requests for the years 2015 to 2018.

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2015	01JAN2015 a 31DEZ2016	ENCERRADAS	-
2016	01JAN2016 a 31DEZ2017	ENCERRADAS	-
2017	01JAN2017 a 31DEZ2018	PROGRAMADAS	NÃO AUTORIZADA
2018	01JAN2018 a 31DEZ2019	NÃO CADASTRADAS	NÃO SOLICITADA

CONSULTA E HOMOLOGAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS DO(S) SERVIDOR

- Acesse o portal www.siapenet.gov.br , selecione a opção “Órgão” e demais passos ate o menu Férias.

Selecione a opção “Homologar Férias”.



The screenshot shows the SIAPENET web portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Acesso à Informação' and 'BRASIL' buttons. Below this is a banner for 'Siapenet' (Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos) and 'Módulo Órgão'. A menu is displayed with the following items: Férias, Certificação Profissional - RMI, Pensão Alimentícia, Estatuto TSE, Dependentes, and Usuário. The 'Férias' item is expanded, showing a sub-menu with 'Emitir Notificações', 'Homologar Férias', and 'Consultas UPAQ'. A large red arrow points to the 'Homologar Férias' option. Below the menu, there is a text prompt 'Selecione uma opção no menu acima.' and a 'Nome' field. A message states: 'O Siapenet é fruto do esforço continuado do SRH/MP de sempre buscar o melhor atendimento ao usuário.' At the bottom, there is a button for 'Contracheque disponível | Abril' and a link for 'Consulte: Cronograma SIAPE'.

- Informe numero da UORG.



Siapenet - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - Módulo Órgão

Férias | Certificação Profissional - PMI | Pensão Alimentícia | Batimento ISE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG

Informe a UORG de exercício para ver todos os servidores ou uma matrícula para ver um servidor específico

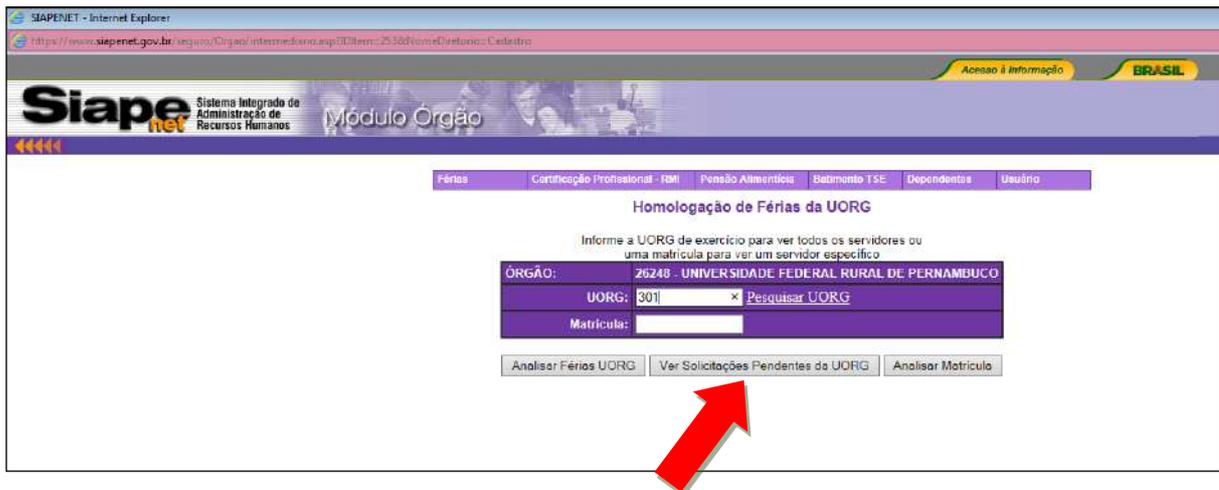
ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO

UORG: Pesquisar UORG

Matricula:

Analisar Férias UORG | Ver Solicitações Pendentes da UORG | Analisar Matrícula

- Selecione a opção “Ver Solicitações Pendentes da UORG”.



SIAPENET - Internet Explorer

https://www.siapenet.gov.br/seguro/Orgao/intermediacao.asp?IDItem=25388VomCadastro: Cadastro

Siapenet - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - Módulo Órgão

Férias | Certificação Profissional - PMI | Pensão Alimentícia | Batimento ISE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG

Informe a UORG de exercício para ver todos os servidores ou uma matrícula para ver um servidor específico

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO

UORG: 301 x Pesquisar UORG

Matricula:

Analisar Férias UORG | Ver Solicitações Pendentes da UORG | Analisar Matrícula

- Serão exibidos todos os servidores lotados na UORG com férias pendentes.

Homologação de Férias da UORG
 (Relação de matrículas da UORG com solicitação de férias pendente)

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
 UORG: 000000301 - UNIDADE ACADEMICA DE SERRA TALHADA

Clique em uma matrícula para homologá-la

Período de Férias	Matrícula	Nome do Servidor	Exercício	Parcela
11/SET/2017	30/SET/2017		2017	1
11/SET/2017	16/SET/2017		2017	1,1
15/SET/2017	28/SET/2017		2017	2
23/OUT/2017	01/NOV/2017		2017	2
02/JAN/2018	11/JAN/2018		2017	2

[Voltar](#)

- Selecione a opção “Analisar Matrículas Ano”.

Homologação de Férias da UORG
 Informe a UORG de exercício para ver todos os servidores ou uma matrícula para ver um servidor específico.

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
 UORG: 263 x Pesquisar UORG
 Matrícula:

[Analisar Férias UORG](#) [Ver Solicitações Pendentes da UORG](#) [Analisar Matrícula](#)

Homologação de Férias da UORG
 (Relação de matrículas da UORG)

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
 UORG: 000000263 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS

Selecione as matrículas que deverão ser analisadas ou clique em uma matrícula específica para homologá-la.

Matrícula	Nome do Servidor
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-1315030	ARACHELLE GOMES DE CARVALHO MATOS
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-1039540	JACQUELINE NOGUEIRA MENEZES FITTIPALDI
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-1012201	JULIANA MARCAL DA SILVA
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-2364709	LUIZ BERNARDO DE SOUZA NETO
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-5385952	MARIA LÉDA DA SILVA DOEILHO
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-1038823	MÔNICA MARIA CESAR FONSECA DA CRUZ
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-2369641	NEILIA CAROLINA FARIAS DE CARVALHO GUEDES
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-5383857	PEDRO DE MELO SOUZA FILHO
<input checked="" type="checkbox"/> 26248-1473344	ROSALIRA MARIA BARBOZA MESQUITA NEIVA

[Voltar](#) [Analisar Matrículas Mês](#) [Analisar Matrículas Ano](#)

- Será exibido um gráfico com as programações de férias dos servidores.

Siapenet Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos | Módulo Órgão

Férias | Certificação Profissional - RMI | Pensão Alimentícia | Batimento TSE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG
(Quadro de Ocorrências anual)

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
 UORG: 000000263 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO DE PESSOAS

Clique na matrícula para homologá-la ou recusá-la

Ano: 2017

Matrícula	Nome	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
26248-1316036													
26248-1036540													
26248-9817291													
26248-2254799													
26248-0385057													
26248-1036523													
26248-2355841													
26248-0385057													
26248-1472344													

Servidor com Férias Homologadas |
 Servidor com Férias a Homologar |
 Servidor com Ocorrência de Afastamento |
 Servidor em Exercício |
 Fora de Serviço Público

|

- Selecione a opção “Voltar”.

SIAPENET - Internet Explorer
 https://www.siapenet.gov.br/seguro/Orgao/intermediario.asp?IDOrgao=253&NomeDiretor=Coladuro

Siapenet Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos | Módulo Órgão

Férias | Certificação Profissional - RMI | Pensão Alimentícia | Batimento TSE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG
(Quadro de Ocorrências anual)

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
 UORG: 000000263 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACAO DE PESSOAS

Clique na matrícula para homologá-la ou recusá-la

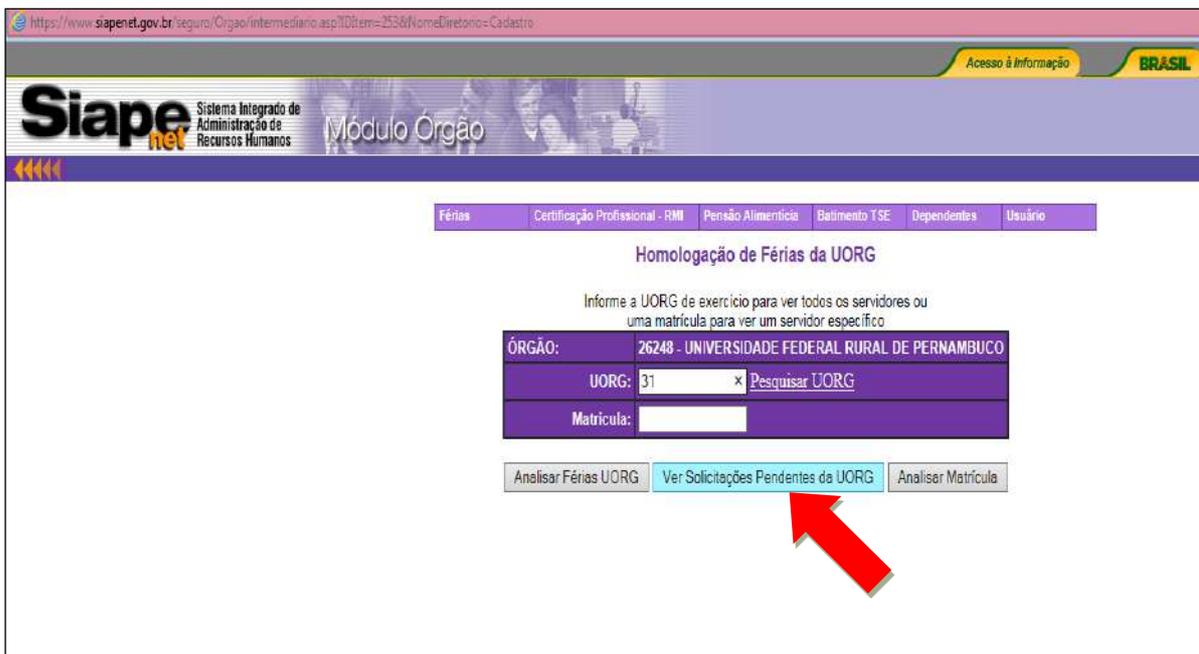
Ano: 2017

Matrícula	Nome	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
26248-8316532	APACHELLE GOMES DE CARVALHO FALCÃO												
26248-1036541	JACQUELINE NOGUEIRA MENEZES FERRAZINI												
26248-8119205	JULIANA MARCAL DA SILVA												
26248-2624198	LUIZ BERNARDO DE SOUZA NETO												
26248-8383503	MARIA LÉDIA SILVA PEREIRA												
26248-8703834	MONICA MARIA DE CAR FONSECA DA SILVA												
26248-2624198	NEILA PAROLINA FERIAN DE CARVALHO OLIVEIRA												
26248-8383503	FRYDRIK MELLO SAUDA FILHO												
26248-1472344	SOCÁRIA MARIA BATISTA MESSQUITA NEIVA												

Servidor com Férias Homologadas |
 Servidor com Férias a Homologar |
 Servidor com Ocorrência de Afastamento |
 Servidor em Exercício |
 Fora de Serviço Público

|

- Selecione a opção “Ver Solicitações Pendentes da UORG”.



https://www.siapenet.gov.br/seguro/Orgao/intermediario.asp?IDItem=2538&NomeDiretorio=Cadastro

Acesso à Informação **BRASIL**

Siapenet Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos **Módulo Órgão**

Férias | Certificação Profissional - RMI | Pensão Alimentícia | Batimento TSE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG

Informe a UORG de exercício para ver todos os servidores ou uma matrícula para ver um servidor específico

ÓRGÃO:	26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO	
UORG:	31	Pesquisar UORG
Matrícula:	<input type="text"/>	

- Selecione o(a) servidor(a) desejado(a).



https://www.siapenet.gov.br/seguro/Orgao/intermediario.asp?IDItem=2538&NomeDiretorio=Cadastro

Acesso à Informação **BRASIL**

Siapenet Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos **Módulo Órgão**

Férias | Certificação Profissional - RMI | Pensão Alimentícia | Batimento TSE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG
 (Relação de matrículas da UORG com solicitação de férias pendente)

ÓRGÃO: 26248 - UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
UORG: 000000031 - SECAO DE ATENDIMENTO AO USUARIO

Clique em uma matrícula para homologá-la.

Período de Férias	Matrícula	Nome do Servidor	Exercício	Parcela
08/NOV/2017 - 20/NOV/2017	26248		2017	2

- Selecione o Exercício desejado.

SIAPE.NET - Internet Explorer
https://www.siapenet.gov.br/seguir/Orgao/intermediario.asp?Item=2538&NomeDiretorio=Cadastro

Acesso à Informação **BRASIL**

Siape net Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos **Módulo Órgão**

Férias | Certificação Profissional - RMI | Pensão Alimentícia | Batimento TSE | Dependentes | Usuário

Homologação de Férias da UORG

Matricula: 26248

Selecione o exercício a ser homologado

Exercício	Período Permitido Programação	Situação Férias	Situação Solicitação
2015	01.JAN2015 a 31.DEZ2016	ENCERRADAS	-
2016	01.JAN2016 a 31.DEZ2017	ENCERRADAS	-
2017	01.JAN2017 a 31.DEZ2018	PROGRAMADAS	SOLICITADA
2018	01.JAN2018 a 31.DEZ2019	NÃO CADASTRADAS	NÃO SOLICITADA

Escolher outra Matrícula

Os demais procedimentos para a Homologação seguiram o mesmo tramite já informado anteriormente.